

FORMULARZ REKRUTACYJNY

do projektu „**Żłobek Bayerek 2**” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020. Działanie 5.3 Opieka nad dziećmi do lat 3.

Żłobek Niepubliczny „Bayerek” ul. Grunwaldzka 35, 84-230 Rumia

prowadzony przez:

ATM Business Group Spółka z o.o., ul. Chelmińska 206, 86-300 Grudziądz

Lp	Nazwa	Wypełnia Kandydat/ka do Projektu „ Żłobek BAYEREK 2 ” (rodzic opiekun prawny dziecka)
1.	Imię	
2.	Nazwisko	
3.	Pesel	
4.	Seria i numer dowodu osobistego	
5.	Płeć	
6.	Województwo	
7.	Powiat	
8.	Gmina	
9.	Miejscowość	
10.	Ulica	
11.	Nr budynku	
12.	Nr lokalu	
13.	Kod pocztowy	
14.	Telefon kontaktowy	
15.	Adres e-mail	

16.	Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu <u>podkreślić właściwe</u>	<ul style="list-style-type: none"> - osoba bezrobotna zarejestrowana w ewidencji urzędów pracy, - osoba długotrwale bezrobotna zarejestrowana w ewidencji urzędów pracy, - osoba bezrobotna niezarejestrowana w ewidencji urzędów pracy, - osoba bierna zawodowo, - osoba pracująca, <ul style="list-style-type: none"> - Zatrudniony w: (podać dokładną nazwę i adres pracodawcy):
17.	Wykonywany zawód (jeżeli dotyczy)	
18.	Miejsce pracy (jeżeli dotyczy)	
19.	Miejsce nauki (jeżeli dotyczy)	
20.	Kobieta bezrobotna która nie podjęła zatrudnienia po urodzeniu dziecka <u>podkreślić właściwe</u>	TAK / NIE
21.	Rodzina w której przynajmniej jeden rodzic/ opiekun prawny, bądź dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności. <u>podkreślić właściwe</u>	TAK / NIE
22.	Rodzic samotnie wychowujący dziecko/dzieci <u>podkreślić właściwe</u>	TAK / NIE

Lp	Nazwa	Dane dziecka, które będzie zgłoszone do żłobka
1.	Imię	
2.	Nazwisko	
3.	Data urodzenia	

Miejsce zamieszkania dziecka:		
4.	Powiat	
5.	Gmina	
6.	Miejscowość	
7.	Ulica	
8.	Nr budynku	
9.	Nr lokalu	
10.	Kod pocztowy	
11.	Preferowany termin oddania dziecka pod opiekę Żłobka.	

Deklaracje i Oświadczenia.

1. Deklaracja zgody na wzięcie udziału w projekcie - Ja niżej podpisany/a deklaruję zgodę na uczestnictwo w projekcie pn. **”Żłobek BAYEREK 2”** realizowanym przez **ATM Business Group Spółka z o.o., ul. Chelmińska 206, 86-300 Grudziądz.**
2. Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie moich danych osobowych w celu monitorowania i ewaluacji projektu.
3. Zostałem poinformowany o celu zbierania tych danych oraz wskazani zostali mi administratorzy moich danych osobowych.
4. Zobowiązuję się do:
 - a. przekazania Beneficjentowi danych dotyczące mojego statusu na rynku pracy w terminie do 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie oraz dostarczenie stosownego zaświadczenia (osoby pracujące i bezrobotne zarejestrowane w Urzędzie Pracy) oraz złożenie oświadczenia po zakończeniu udziału w projekcie.
 - b. udostępnienia danych dotyczących mojego statusu na rynku pracy w ciągu sześciu miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie – poprzez złożenie oświadczenia po zakończeniu udziału w projekcie.
5. Oświadczenia dotyczące spełnienia kryteriów kwalifikowalności uprawniających do udziału w projekcie - Ja niżej podpisany/a oświadczam, iż spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w projekcie:
 - a. jestem rodzicem/opiekunem prawnym dziecka do lat 3, którego dane wskazałem/am powyżej.
 - b. zamieszkuję w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego na obszarze Powiatu Wejcherowskiego.
 - c. jestem rodzicem/opiekunem prawnym pozostającym poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 i bez otrzymania wsparcia nie będę w stanie powrócić do czynnego życia zawodowego
6. Deklaracja powrotu do czynnego życia zawodowego - Ja niżej podpisany/a deklaruję chęć powrotu do czynnego życia zawodowego po przerwie związanej z urodzeniem i/lub wychowywaniem dzieci do lat 3.
7. Zostałem/am poinformowany/a, że projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego RPO WP 2014 - 2020.
8. Oświadczam, że zapoznałem/am się i akceptuję poniżej zamieszczone zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.

9. Potwierdzam prawdziwość podanych przeze mnie danych zawartych w formularzu rekrutacyjnym do projektu. Jednocześnie jestem świadomy/a odpowiedzialności cywilnej wynikającej z przepisów m.in. art. 415 Kodeksu cywilnego.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS

Zasady rekrutacji:

1. Rekrutacja ma charakter ciągły, realizowany w turach maksymalnie dwutygodniowych, z założeniem, że dokumenty złożone w danej turze umożliwiają rozpoczęcie udziału w projekcie od poniedziałku następującego po zamknięciu tury. Aktualny grafik naboru dostępny w biurze projektu. Rekrutacja trwa do zapewnienia wszystkich 56 miejsc w żłobku bądź do przedostatniego miesiąca realizacji projektu. Realizator projektu zastrzega sobie możliwość wznowienia procesu rekrutacji w przypadku zwolnienia wcześniej zajętych miejsc i wyczerpania listy rezerwowej.

2. Kwalifikacji do projektu dokona komisja rekrutacyjna w składzie: Dyrektor żłobka i Kierownik projektu, przy uwzględnieniu poniższych kryteriów:

a. kryteria formalne (dostępu) (rozpatrywane 0 nie spełnia – 1 spełnia),

- miejsce zamieszkania – Powiat wejherowski – weryfikowane na podstawie oświadczenia (dane w formularzu rekrutacyjnym) potwierdzonego względem do Dowodu Osobistego, a w przypadku braku wskazanego miejsca zamieszkania w DO – zaświadczenia z urzędu Miasta/Gminy lub miejsce nauki – zaświadczenie wydane przez szkołę, lub miejsce pracy – zaświadczenie wydane przez pracodawcę.
- sprawowanie opieki nad dzieckiem w wieku żłobkowych tj. 20 tyg. – 3 lata – akt urodzenia dziecka (kopia), wyrok sądu w przypadku adopcji, przysposobienia.
- status na rynku pracy potwierdzający wyłączenie z rynku pracy w związku ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem w przypadku:
 - a..1. zatrudnionych – zaświadczenie od pracodawcy o przebywaniu na urlopie rodzicielskim (macierzyńskim w przypadku jeżeli matka nie będzie korzystała z urlopu rodzicielskiego) zaświadczenie z ZUS przy prowadzeniu własnej działalności,
 - a..2. bezrobotnych zarejestrowanych w Urzędzie Pracy – zaświadczenie z PUP,
 - a..3. bezrobotnych niezarejestrowanych w Urzędzie Pracy – oświadczenie
 - a..4. nieaktywnych zawodowo – oświadczenie, a w przypadku osób - przebywających na urlopie wychowawczym - zaświadczenie od pracodawcy o przebywaniu na urlopie wychowawczym, zaświadczenie z ZUS przy prowadzeniu własnej działalności.

b. kryteria punktowe:

- kobieta bezrobotna, która nie podjęła zatrudnienia po urodzeniu dziecka – 10 pkt – oświadczenie w formularzu rekrutacyjnym,
- rodziny/opiekunowie prawni, w których przynajmniej jeden rodzic, bądź dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności – 10 pkt – kopia orzeczenia o niepełnosprawności,
- rodzic/opiekun prawny samotnie wychowujący dziecko/dzieci – 10 pkt – kopia pierwszej strony ostatnio złożonego zeznania podatkowego opatrzonego prezentatą urzędu skarbowego potwierdzającego fakt złożenia zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty), lub urzędowe poświadczenie odbioru wydane przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji

podatkowej (UPO) wraz z wydrukiem pierwszej strony ostatnio złożonego zeznania podatkowego, bądź zaświadczenie wydane przez właściwy organ administracji rządowej/samorządowej potwierdzającej samotne wychowywanie dziecka (zaświadczenie nie starsze niż 3 miesiące przed złożeniem dokumentów rekrutacyjnych)

3. Przy uwzględnieniu powyższych kryteriów, zostanie ułożona lista punktowa, do projektu w pierwszej kolejności będą przyjmowane osoby, które uzyskają największą liczbę punktów, w przypadku tej samej liczby punktów o kolejności będzie decydować data złożenia dokumentów rekrutacyjnych. W przypadku kwalifikacji do projektu wszystkich osób spełniających kryteria formalne, które aplikowały w danej turze, ocena punktowa nie będzie dokonywana.

4. Osoby, które w wyniku kwalifikacji, z powodu braku wolnych miejsc nie zostaną przyjęte do projektu zostaną umieszczone na liście rezerwowej.

5. W przypadku złożenia niekompletnej dokumentacji rekrutacyjnej (niewypełnione pola formularzy, brak podpisów kandydata/ki, dokumenty przygotowane przy użyciu formularzy niezgodnych z wzorami) będzie istniała możliwość uzupełnienia braków w terminie wskazanym przez Kierownika projektu. W przypadku nieuzupełnienia braków we wskazanym terminie zgłoszenie zostanie odrzucone na etapie oceny formalnej.

6. O zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie Uczestnik/czka projektu zostanie poinformowany pisemnie lub telefonicznie.

7. W celu spełnienia wymogów projektowych, Realizator projektu zastrzega sobie prawo do przyjmowania łącznie 56 Uczestników/czek projektu (w tym 54 kobiety) w wieku aktywności zawodowej wyłączonych z rynku pracy w związku ze sprawowaniem opieki nad dziećmi do lat 3 lub powracające na rynek pracy po urloпах macierzyńskich/rodzicielskich/wychowawczych odrębnie z grup:

- a. osób powracających na rynek pracy po urlopie macierzyńskim lub rodzicielskim (osoby, które w dniu przystąpienia do projektu były osobami pracującymi) – 28 osób,
- b. osoby wyłączone z rynku pracy w związku ze sprawowaniem opieki nad dziećmi do lat 3 (osoby, które w dniu przystąpienia do projektu pozostawały bez pracy, w tym osoby przebywające na urlopie wychowawczym) – 28 osób.

Zasady uczestnictwa w projekcie:

1. Warunkiem uczestnictwa w Projekcie jest złożenie w Biurze projektu (ul. Grunwaldzka 35, 84-230 Rumia) czytelnie i kompletnie wypełnionego oraz własnoręcznie podpisanego formularza rekrutacyjnego, a także podpisanie umowy oraz wypełnienie kompletnej dokumentacji projektowej. (Uwaga, przed podpisaniem Umowy tj. przystąpieniem do projektu Realizator projektu będzie żądał stosownych dokumentów potwierdzających status na rynku pracy, sprawowanie opieki nad dzieckiem, potwierdzenie niepełnosprawności itp.).

2. Uczestnictwo w projekcie oznacza oddanie dziecka pod opiekę w Żłobku Niepublicznym „Bayerek” ul. Grunwaldzka 35, 84-230 Rumia, na zasadach określonych w Regulaminie Organizacyjnym Żłobka Niepublicznego „BAYEREK” w Rumii, oraz podjęcie działań mających na celu powrót do pracy, rozpoczęcie pracy (w tym otworzenie własnej działalności gospodarczej), bądź aktywne poszukiwanie pracy.

3. Szczegółowe zasady opieki nad dzieckiem (w tym godziny opieki), wysokość opłat m.in. stanowiących wkład własny w projekcie, oraz szczegółowe terminy określi „Umowa o opiekę żłobkową”.
4. Uczestnik/czka projektu będzie zobowiązany/a do niezwłocznego informowania o zaistniałej zmianie statusu na rynku pracy, zmianie danych osobowych oraz innych zdarzeniach mogących mieć wpływ na poprawną realizację Projektu.
5. Uczestnik/czka projektu będzie zobowiązany/a do wyrażenia zgody na przetwarzanie jego danych osobowych i jego dziecka do celów związanych z realizowanym Projektem, w tym również na wykorzystanie wizerunku uczestnika i jego dziecka w działaniach informacyjno-promocyjnych.
6. Uczestnik/czka projektu będzie zobowiązany/a do wypełniania stosownych ankiet, badających stopień zadowolenia z uczestnictwa w projekcie oraz ankiet dotyczących jego sytuacji zawodowej w trakcie uczestnictwa w projekcie jak i po jego zakończeniu.

Status na rynku pracy:

Osoby bezrobotne – to osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia. Definicja uwzględnia osoby zarejestrowane, jako bezrobotne, zgodnie z krajowymi definicjami, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów. Definicja uwzględnia zarówno osoby bezrobotne w rozumieniu badania aktywności ekonomicznej ludności (BAEL) jak i osoby zarejestrowane, jako bezrobotne. Studenci studiów dziennych uznawani są za osoby bierne zawodowo, nawet, jeśli spełniają kryteria dla bezrobotnych zgodnie z ww. definicją. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), należy wykazywać, jako osoby bezrobotne.

Osoby bierne zawodowo – osoby, które w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (tzn. nie są osobami pracującymi i nie są bezrobotne). Studenci studiów stacjonarnych są uznawani za osoby bierne zawodowo. Osoby będące na urlopie wychowawczym (rozumianym, jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), są uznawane za bierne zawodowo chyba, że są zarejestrowane już, jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo). Osoby prowadzące działalność na własny rachunek (w tym członek rodziny bezpłatnie pomagający osobie prowadzącej działalność) nie są uznawane za bierne zawodowo;

Osoby pracujące - to osoby w wieku 15 lat i więcej, które wykonują pracę, za którą otrzymują wynagrodzenie, z której czerpią zyski lub korzyści rodzinne lub osoby posiadające zatrudnienie lub własną działalność, które jednak chwilowo nie pracowały ze względu na np. chorobę, urlop, spór pracowniczy czy kształcenie się lub szkolenie.

Osoby prowadzące działalność na własny rachunek – prowadzące działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową - są również uznawane za pracujących, o ile spełniony jest jeden z poniższych warunków:

- 1) Osoba pracuje w swojej działalności, praktyce zawodowej lub gospodarstwie rolnym w celu uzyskania dochodu, nawet jeżeli przedsiębiorstwo nie osiąga zysków.
- 2) Osoba poświęca czas na prowadzenie działalności gospodarczej, praktyki zawodowej czy gospodarstwa rolnego, nawet jeżeli nie zrealizowano żadnej sprzedaży lub usług i nic nie wyprodukowano (na przykład: rolnik wykonujący prace w celu utrzymania swojego gospodarstwa; architekt spędzający czas w oczekiwaniu na klientów w swoim biurze; rybak naprawiający łódkę czy siatki rybackie, aby móc dalej pracować; osoby uczestniczące w konwencjach lub seminariach).
- 3) Osoba jest w trakcie zakładania działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego lub praktyki zawodowej; zalicza się do tego zakup lub instalację sprzętu, zamawianie towarów w ramach przygotowań do uruchomienia działalności.

Osoby przebywające na urlopie macierzyńskim/ rodzicielskim (rozumianym, jako świadczenie pracownicze, który zapewnia płatny lub bezpłatny czas wolny od pracy do momentu porodu i obejmuje późniejszą krótkoterminową opiekę nad dzieckiem) są uznawane za „**osoby pracujące**”.

W sytuacji gdy osoby przebywają na urlopie rodzicielskim lub wychowawczym i jednocześnie pracują w niepełnym wymiarze czasu, uznawane są również za „**osoby pracujące**”

Osoby przebywające na urlopie wychowawczym (rozumianym, jako nieobecność w pracy, spowodowaną opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego) są uznawane za „**osoby bierne zawodowo**” chyba, że są zarejestrowane już, jako „osoby bezrobotne” (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo).